

Принято
на заседании проф. ячейки
Протокол № 1
«26» января 2013 г.

Утверждаю:
директор МБОУ ЦДК:
И.Ю. Земба
«26» января 2013 г.



Согласовано:
председатель профсоюзной ячейки
Н.В. Питкова
«26» января 2013 г.

Приказ №7 от 26 января 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ МБОУ ЦДК

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет основания (систему показателей) и размер премиальных выплат работникам МБОУ ЦДК (далее Центр).
- 1.2. На премиальные выплаты предусматриваются средства в размере 5 процентов от планового фонда оплаты труда, из них до 1,5 процента - на премирование директора.
- 1.3. Премирование директора осуществляется на основании решения Учредителя.

2. Показатели премирования и критерии определения размера выплат.

№	Критерии и показатели	Категории работников	Размер премирования (руб.)	Периодичность
1.	За участие в проведении значимых для школы мероприятий (в том числе и на получение грантов), выставок, конкурсов, конференций на уровне: - Центра; - города и района; - области и федерации.	все категории	500 1000 2000	по мере участия
2.	Участие в подготовке и проведении методических семинаров, открытых, мероприятий, мастер - классы: - Центра; - города и района; - области	пед. работники, зам. директора	1000 2000 3000	по мере участия
3.	Систематическое применение современных обучающих программ и технологий, участие в инновационной деятельности	пед. работники, зам. директора	до 3000	Квартал, полугодие, год
4.	Разработка авторских программ, методов диагностики и психокоррекции.	пед. работники	до 2000	по предъявлению
5.	Участие в профессиональных конкурсах на уровне: - города и района; - области; - федерации	все категории	2000 3000 5000	по итогам конкурса
6.	Публикация авторских материалов в педагогических изданиях на уровне: - ИМЦ; - области;	пед. работники, зам. директора	1000 2000	по предъявлению

	- федерации.		3000	
7	Привлечение внебюджетных средств для развития материально-технической базы школы.	все категории	до 3000	по мере поступления
8.	Премирование за: - подготовку к новому учебному году, осенне-зимнему периоду; - работу по устранению аварийных ситуаций.	все категории	до 3000	Квартал, полугодие, год
9.	За активную работу с общественно-государственными организациями, бизнес сообществом, творческими союзами, родительской общественностью, профессиональными ассоциациями по проблеме образования	пед. работники, зам. директора	до 2000	Квартал, полугодие, год
10	За оформление интерьера помещений школы, сохранность имущества.	все категории	до 2000	Квартал, полугодие, год
11	Своевременное и качественное предоставление отчетности.	бухгалтер, , зам. директора, пед. работники.	до 3000	Квартал, полугодие, год
12	За организацию и проведение мероприятий по здоровьесберегающей работе.	пед. работники, зам. директора,	до 2000	Квартал, полугодие, год
13	За высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнения журналов, ведения личных дел и т.д.)	пед. работники, зам. директора	до 3000	Полугодие, год
14	Премирование к профессиональному празднику, юбилейным датам сотрудников школы.	все категории	до 2000	

3. Рассмотрение споров.

3.1. По вопросам, связанным с действием настоящего Положения, каждый работник имеет право обратиться за разъяснениями к директору и членам специальной комиссии, а также решить спорные вопросы в соответствии с положениями действующего Устава Центра, законодательства РФ о порядке рассмотрения трудовых споров.

Пронумеровано и прошито 2 страницы

Директор МБОУ ЦДК:
Земба И.Ю.

